

STATUTENWIJZIGING

Heden, achtentwintig januari tweeduizendelf, _____
verscheen voor mij, mr. PETRUS HENRICUS ANTONIUS MARIA PETERS, notaris te
Rosmalen, met als plaats van vestiging de gemeente 's-Hertogenbosch: _____
mevrouw Ingrid Maria Antoinette van der Heijden, kantooradres: Hoff van _____
Hollantlaan 5, 5243 SR Rosmalen, geboren te Nijmegen op zeven juni _____
negentienhonderdzesenzestig, _____
te deze handelend als schriftelijk gevolmachtigde van de stichting: **STICHTING** _____
HET NOORDBRABANTS LANDSCHAP, gevestigd te 's-Hertogenbosch, kantoor- _____
houdende te Haaren, Kasteellaan 4 (postcode 5076 RE), ingeschreven in het _____
Handelsregister van de Kamer van Koophandel voor Brabant onder nummer _____
41080575, hierna te noemen: "de stichting". _____

VOLMACHT

Van de hiervoor gemelde volmacht is mij, notaris, genoegzaam gebleken uit één _____
onderhandse akte van volmacht, welke aan deze akte is gehecht. _____

INLEIDING

De comparante, handelend als gemeld, verklaarde: _____

- a. De stichting is opgericht bij akte op tweeëntwintig januari negentienhonderd- _____
tweeëndertig verleden voor E.T. Koopman, destijds notaris te Amsterdam. _____
- b. De statuten van de stichting luiden thans zoals laatstelijk geheel opnieuw _____
vastgesteld bij akte op zevenentwintig september tweeduizendvier verleden _____
voor mij, notaris. _____
- c. Het Hoofdbestuur van de stichting heeft in zijn vergadering van tweeëntwintig- _____
maart tweeduizendtien besloten de statuten van de stichting geheel te _____
wijzigen, waarvan blijkt uit een aan deze akte te hechten uittreksel van de _____
notulen van die vergadering. _____
- d. Er is voldaan aan de vereisten, die de statuten van de stichting voorschrijven _____
met betrekking tot oproeping ter vergadering en besluitvorming tot wijziging _____
van de statuten. _____
- e. De voor de wijziging van de statuten vereiste voorafgaande goedkeuring is _____
verstrekt door Algemeen Bestuur in haar vergadering gehouden op vier juni _____
tweeduizendtien, waarvan blijkt uit een aan deze akte te hechten uittreksel van _____
de notulen van die vergadering. _____
- d. De voor wijziging van artikel 2 van de statuten vereiste goedkeuring van _____
Gedeputeerde Staten van Noord-Brabant blijkt uit een aan deze akte gehecht _____
schrijven gedateerd vijf november tweeduizendtien. _____

De comparante, handelend als gemeld, verklaarde bij deze ter uitvoering van _____
gemeld besluit voor de stichting vast te stellen de volgende gewijzigde _____

STATUTEN:Naam, Zetel en begrippenArtikel 1.

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Het Noordbrabants Landschap**. Zij _____
handelt tevens onder de naam "Het Brabants Landschap". _____
2. Zij heeft haar zetel te 's-Hertogenbosch. _____
3. In deze statuten wordt aan de navolgende begrippen de daarachter vermelde _____
betekenis toegekend: _____
 - a. Hoofdbestuur is het bestuur in de zin van artikel 291 van Boek 2 van het _____
Burgerlijk Wetboek. _____
 - b. Algemeen Bestuur is een orgaan met taken en bevoegdheden, welke in de _____
artikelen 9 en 10 van deze statuten limitatief zijn opgesomd. _____

- c. Directie is een orgaan van de stichting, bestaande uit een of meer directeuren, met taken en bevoegdheden als omschreven in deze statuten en in het directiestatuut.

Doel

Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel:
- het behoud, het herstel en de ontwikkeling van natuurwaarden en landschappelijke waarden, in de ruimste zin genomen, in de provincie Noord-Brabant;
 - het voorkomen en tegengaan van aantasting van vorenbedoelde waarden;
 - de bevordering van de recreatie in de vrije natuur in de provincie Noord-Brabant, voorzover passend binnen het sub a en b bepaalde.

Onder behoud, herstel en ontwikkeling van natuurwaarden en landschappelijke waarden wordt verstaan al datgene dat tot de ecologische betekenis van de natuur en de aantrekkelijkheid van het landschapsbeeld bijdraagt, waartoe mede kunnen worden gerekend de oude en nieuwe voortbrengselen van menselijke werkzaamheden, die door hun vorm en/of ligging de waarde van het landschap verhogen.

2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
- het verwerven, inrichten, beheren en exploiteren van voor het doel geschikte onroerende zaken;
 - het in het kader van het landschapsbeheer bevorderen van behoud, herstel en ontwikkeling van landschapselementen in Noord-Brabant;
 - het geven van voorlichting over natuurbeschermings- en landschapsactiviteiten die de stichting daarbij ontplooit.
 - het bijeenbrengen van gelden, nodig ter bereiking van het doel;
 - bemoeiingen bij en samenwerking met de overheid en alle daartoe in aanmerking komende instellingen;
 - samenwerking met organisaties, onder andere via de Stichting Unie van Provinciale Landschappen / "De Landschappen" en met rechtspersonen en particulieren, zowel nationaal als internationaal;
 - alle activiteiten en wettige middelen, die de bereiking van het doel van de stichting kunnen bevorderen.

Geldmiddelen

Artikel 3.

De geldmiddelen van de stichting bestaan uit:

- schenkingen, legaten en erfstellingen;
- subsidies van de overheid;
- jaarlijkse bijdragen van rechtspersonen en particulieren;
- revenuen van bezittingen van de stichting;
- alle andere verkrijgingen en baten.

De geldmiddelen mogen uitsluitend worden aangewend ter bereiking van het door de stichting beoogde doel.

Bestuur

Artikel 4.

1. De stichting wordt bestuurd door het Hoofdbestuur, bestaande uit een door het Algemeen Bestuur vast te stellen aantal van ten minste vijf en ten hoogste negen bestuurders.
- Slechts natuurlijke personen kunnen bestuurder zijn.

2. Bestuurders worden benoemd door en uit het Algemeen Bestuur. De voorzitter van het Hoofdbestuur wordt door het Algemeen Bestuur in functie benoemd. De benoeming van een bestuurder geschiedt op voordracht van het Hoofdbestuur.
Bestuurders worden geschorst en ontslagen door het Algemeen Bestuur.
3. Het Hoofdbestuur kiest uit zijn midden een vice-voorzitter, een secretaris en een penningmeester en verdeelt de overige portefeuilles in onderling overleg. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
4. Ieder bestuurslid treedt uiterlijk vier jaar na zijn benoeming af, volgens een door het Hoofdbestuur op te maken rooster van aftreden. De aftredende is tweemaal herkiesbaar als lid van het Hoofdbestuur.
In afwijking van het in de vorige zin bepaalde is na afloop van de derde zittingsperiode herbenoeming alleen mogelijk op unanieme voordracht van het Hoofdbestuur gelet op een bijzonder in de voordracht nader te motiveren belang.
Het Algemeen Bestuur neemt hierover een besluit met een meerderheid van tenminste twee/derde ($2/3^e$) van de geldig uitgebrachte stemmen.
Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.
5. Bij het ontstaan van een of meer vacatures in het Hoofdbestuur, zal het Algemeen Bestuur binnen zes maanden na het ontstaan van de vacatures daarin voorzien door de benoeming van een of meer opvolgers.
6. Mochten in het Hoofdbestuur om welke reden dan ook een of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur.
7. De leden van het Hoofdbestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. Alle aan de bestuursleden betaalde vergoedingen worden als zodanig in de jaarrekening opgenomen en toegelicht.
8. Behoudens voorafgaande in de notulen vastgelegde goedkeuring van het Hoofdbestuur, mogen bestuursleden middellijk noch onmiddellijk financieel belang hebben bij leveringen, aannemingen of het verrichten van diensten waarbij de stichting als partij is betrokken en geen overeenkomsten van geldlening aangaan met de stichting.

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten

Artikel 5.

1. De vergaderingen van het Hoofdbestuur worden gehouden in de plaats waar de stichting haar zetel heeft, dan wel in een andere - door de voorzitter aan te wijzen - plaats.
2. Ieder kalenderkwartaal wordt ten minste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft, zodanig dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde -

- door of vanwege de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven.
5. De oproepingsbrieven vermelden plaats en tijdstip van de vergadering, alsmede de te behandelen onderwerpen.
 6. De vergaderingen worden door de voorzitter geleid; bij diens afwezigheid door de vice-voorzitter en indien ook laatstgenoemde afwezig is wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
 7. a. Ieder lid van de directie van de stichting heeft toegang tot de vergaderingen van het Hoofdbestuur, tenzij de voorzitter daarover anders beslist en dit besluit gemotiveerd meedeelt aan het betreffende directielid.
b. Ieder lid van de directie heeft in de vergadering van het Hoofdbestuur een raadgevende stem.
 8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.
 9. Het Hoofdbestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen, indien de meerderheid van zijn in functie zijnde leden in persoon ter vergadering aanwezig is. Ieder bestuurslid heeft één stem.
Een bestuurder mag zich ter vergadering niet laten vertegenwoordigen.
 10. Zolang in een vergadering van het Hoofdbestuur alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
 11. Het Hoofdbestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, zulks onder de voorwaarden dat:
 - alle bestuurders in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, telegrafisch, per telefax of ander telecommunicatiemiddel hun mening te uiten en op een van gemelde wijzen hun stem hebben uitgebracht, en
 - dit besluit met algemene stemmen is genomen.
 Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen van de eerstvolgende vergadering wordt gevoegd.
 12. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van het Hoofdbestuur genomen met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
 13. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
 14. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
 15. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging

Artikel 6.

1. Het Hoofdbestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het Hoofdbestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
3. Het Hoofdbestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.

Artikel 7.

1. Het Hoofdbestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders, met inachtneming van het bepaalde in artikel 9 lid 12 onder b.
3. Het Hoofdbestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, aan de directeur, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. Het Hoofdbestuur kan een dergelijke volmacht weer intrekken of wijzigen.

Einde bestuurslidmaatschap

Artikel 8.

Een bestuurder defungeert:

- a. door zijn overlijden;
- b. door verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- c. door schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- d. door ontslag door het Algemeen Bestuur; alsmede
- e. door ontslag door de rechter op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Algemeen Bestuur

Artikel 9.

1. De stichting kent een Algemeen Bestuur. Het Algemeen Bestuur houdt toezicht op het Hoofdbestuur en de algemene gang van zaken binnen de stichting en verstrekt gevraagd en ongevraagd advies aan het Hoofdbestuur.
2. Het Algemeen Bestuur bestaat uit ten minste tien en ten hoogste zestig leden. De leden van het Hoofdbestuur zijn ook lid van het Algemeen Bestuur, (hierna te noemen "leden-H").
3. De leden van het Algemeen Bestuur (hierna te noemen "leden-A") worden benoemd, geschorst en ontslagen door het Algemeen Bestuur. Het Hoofdbestuur doet een voordracht voor de benoeming van de leden-A.
4.
 - a. Het Algemeen Bestuur heeft de bevoegdheid om op voordracht van het Hoofdbestuur met ten minste een meerderheid van drie/vierde van de uitgebrachte stemmen ereleden van het Algemeen Bestuur te benoemen.
 - b. Tot erelid kunnen slechts worden benoemd, zij die zich op bijzonder eervolle wijze jegens de stichting hebben onderscheiden.
 - c. Een erelid wordt voor het leven benoemd. Het lidmaatschap eindigt echter op de wijze als in artikel 8 sub a, c, d en e is bepaald.
5. Leden-A treden uiterlijk vier jaar na hun benoeming af, volgens een door het Hoofdbestuur op te maken rooster van aftreden. De aftredende is herkiesbaar.
6. De voorzitter van het Hoofdbestuur is tevens voorzitter van het Algemeen Bestuur.

7. Artikel 5 is van overeenkomstige toepassing op de vergaderingen van het Algemeen Bestuur, met uitzondering van het hierna sub a tot en met e bepaalde.
- a. Het Algemeen Bestuur komt ten minste éénmaal per kalenderjaar bijeen en verder zo dikwijls als de voorzitter dit wenselijk acht of indien ten minste drie andere leden van het Algemeen Bestuur daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richten.
 - b. De oproepingstermijn voor vergaderingen van het Algemeen Bestuur bedraagt ten minste twee weken.
 - c. Ieder lid van de directie van de stichting wordt voor alle vergaderingen van het Algemeen Bestuur uitgenodigd. Het bepaalde in artikel 5 lid 7 is hierbij van overeenkomstige toepassing.
 - d. Besluiten kunnen alleen worden genomen in een vergadering waarin het aantal aanwezige leden-A tezamen het aantal aanwezige leden-H overtreft. Indien voor bepaalde besluiten een grotere meerderheid wordt verlangd dan een gewone meerderheid, dan dient er ten minste een zodanig aantal leden-A aanwezig te zijn, dat zij alsdan tezamen met de verlangde meerderheid een besluit kunnen nemen.
 - e. Het Algemeen Bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen, indien de meerderheid van zijn in functie zijnde leden in persoon aanwezig is.
Een lid van het Algemeen Bestuur mag zich ter vergadering niet laten vertegenwoordigen.
8. Binnen het Algemeen Bestuur mogen geen nauwe familie- of vergelijkbare relaties bestaan, waaronder begrepen - maar niet beperkt tot - huwelijk, geregistreerd partnerschap, ongehuwd samenwonen en bloed- of aanverwantschap tot in de derde graad.
9. De leden van het Algemeen Bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. Deze vergoedingen worden in de jaarrekening opgenomen en toegelicht.
10. Met het lidmaatschap van het Algemeen Bestuur is onverenigbaar de hoedanigheid van bestuurder, oprichter, aandeelhouder, toezichthouder of werknemer van:
- a. een entiteit waaraan de stichting de door haar ingezamelde gelden middellijk of onmiddellijk, geheel of gedeeltelijk afstaat;
 - b. een entiteit waarmee de instelling op structurele wijze op geld waardeerbare rechtshandelingen verricht.
- Met een entiteit zoals bedoeld in dit artikel wordt gelijkgesteld een rechtspersoon of entiteit die statutair - direct of indirect - met de stichting is verbonden.
11. Het bepaalde in het vorige lid is niet van toepassing indien en voor zolang ten aanzien van de stichting en de desbetreffende entiteit sprake is van consolidatie conform de Richtlijn Verslaggeving Fondsenwervende Instellingen.
12. a. In alle gevallen waarin de stichting een tegenstrijdig belang heeft met een lid van het Algemeen Bestuur dient het betreffende lid dit te melden aan het Algemeen Bestuur. Het desbetreffende lid dient zich van de beraadslaging ter zake te onthouden. Dit lid komt bij besluitvorming ter

zake geen stemrecht toe en de aanwezigheid van dit lid telt niet mee ter bepaling of het vereiste quorum voor besluitvorming is gehaald.

- b. In alle gevallen waarin de stichting een tegenstrijdig belang heeft met een of meer leden van het Hoofdbestuur kan de stichting slechts vertegenwoordigd worden door twee leden van het Hoofdbestuur, met dien verstande dat degene ten aanzien van wie het tegenstrijdig belang met de stichting bestaat, niet bevoegd of gemachtigd kunnen worden namens de stichting de desbetreffende handelingen te verrichten.
13. Onder een verstrengeling van belangen wordt onder meer verstaan het verrichten van op geld waardeerbare rechtshandelingen tussen de stichting en:
- leden van het Algemeen Bestuur en/of medewerkers van de stichting;
 - personen die een nauwe familie- of vergelijkbare relatie hebben met de hierboven onder sub a genoemde personen;
 - rechtspersonen waarvan de hierboven onder a en b genoemde personen bestuurslid zijn, lid van het toezichthoudend orgaan of aandeelhouder zijn.

Taken en bevoegdheden van het Algemeen Bestuur

Artikel 10.

- Naast het bepaalde in artikel 9 lid 1 hebben de leden van het Algemeen Bestuur tot taak zich in te spannen om het maatschappelijk draagvlak van de werkzaamheden van de stichting te vergroten en haar doelstellingen uit te dragen.
- Het Algemeen Bestuur heeft de navolgende bevoegdheden:
 - Het Algemeen Bestuur stelt op voorstel van het Hoofdbestuur de hoofdlijnen van het beleid vast.
 - Het Algemeen Bestuur stelt op voorstel van het Hoofdbestuur de begroting vast.
 - Het Algemeen Bestuur keurt de jaarstukken van de stichting goed, welke tevens de décharge inhoudt van het Hoofdbestuur voor de verrichte werkzaamheden (artikel 12 lid 3).
 - Het Algemeen Bestuur bepaalt - met in achtneming van het in artikel 4 lid 1 bepaalde - het aantal leden van het Hoofdbestuur.
 - Het Algemeen Bestuur benoemt schorst en ontslaat leden van het Hoofdbestuur (artikel 4 lid 2 en artikel 8).
 - Het Algemeen Bestuur benoemt de voorzitter van het Hoofdbestuur in functie (artikel 4 lid 2).
 - Het Algemeen Bestuur benoemt ereleden en leden-A van zijn eigen bestuur (artikel 9 leden 3 en 4).
 - Het Algemeen Bestuur dient voor een statutenwijziging voorafgaande goedkeuring te verlenen aan het Hoofdbestuur (artikel 14 lid 2).
 - Het Algemeen Bestuur is bevoegd te besluiten tot ontbinding van de stichting en wijst de persoon aan onder wiens berusting na afloop van de vereffening de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting blijven (artikel 16 leden 1 en 7).

Directie

Artikel 11.

- Het Hoofdbestuur draagt de leiding van de werkorganisatie op aan een directie, bestaande uit een of meer directeuren. De directie is belast met de voorbereiding en uitvoering van het beleid.
- Iedere directeur, alsmede de eventuele plaatsvervangend directeur, wordt door

het Hoofdbestuur benoemd, geschorst en ontslagen. De overige werknemers worden in dienst genomen, geschorst en ontslagen door de directie.

3. Iedere directeur heeft de bevoegdheid die hem krachtens deze statuten zijn toegekend, dan wel met inachtneming van deze statuten door het Hoofdbestuur worden toegekend.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 12.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit worden door het Hoofdbestuur een jaarverslag, een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het Algemeen-Bestuur worden aangeboden.
Deze jaarstukken dienen te worden vergezeld van een controlerapport van een registeraccountant of van een accountant-administratieconsulent.
3. De jaarstukken worden, na vaststelling door het Hoofdbestuur, door het Algemeen Bestuur goedgekeurd, welke goedkeuring tevens inhoudt een décharge van het Hoofdbestuur voor alle in het betreffende boekjaar verrichte werkzaamheden.

Reglement

Artikel 13.

1. Het Hoofdbestuur kan een of meer reglementen vaststellen waarin die onderwerpen worden geregeld welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. De reglementen mogen niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het Hoofdbestuur kan een reglement te allen tijde wijzigen of opheffen.

Statutenwijziging

Artikel 14.

1. De statuten van de stichting kunnen worden gewijzigd krachtens besluit van het Hoofdbestuur, genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de stemmen in een vergadering waarin ten minste twee/derde van het aantal leden van het Hoofdbestuur aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
Zijn in een vergadering waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde komt, niet ten minste twee/derde van het aantal leden van het Hoofdbestuur aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt een nieuwe vergadering bijeengeroepen, te houden binnen een maand na vorenbedoelde vergadering, waarin ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden van het Hoofdbestuur over het voorstel tot statutenwijziging kan worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee/derde van de stemmen.
2. Voor elke statutenwijziging is de voorafgaande goedkeuring vereist van het Algemeen Bestuur.
3. De goedkeuring van Gedeputeerde Staten van Noord-Brabant is vereist voor wijziging van de statuten, waardoor wordt afgeweken van het bepaalde in de artikelen 2, 14, 15 en 16.
4. De statutenwijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Ieder lid van het Hoofdbestuur is bevoegd de akte te tekenen.
5. Het Hoofdbestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft.

Juridische fusie of splitsingArtikel 15.

Het voorstel tot juridische fusie of splitsing op basis waarvan tot fusie respectievelijk splitsing wordt besloten, dient er in te voorzien dat de statuten van de verkrijgende rechtspersoon zoals zij na de juridische fusie of splitsing zullen luiden, bepalen dat het vermogen dat de verkrijgende rechtspersoon als gevolg van de bedoelde fusie respectievelijk splitsing zal verkrijgen alsmede de vruchten daarvan, slechts met toestemming van de rechter anders mogen worden besteed dan voor de fusie respectievelijk splitsing het geval was.

Ontbinding en vereffeningArtikel 16.

1. Het Algemeen Bestuur is bevoegd te besluiten tot ontbinding van de stichting. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 14 leden 1, 2 en 3 van overeenkomstige toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het Hoofdbestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 14 lid 3.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Aan de bezittingen en een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting dienen een door Gedeputeerde Staten van Noord-Brabant te bepalen bestemming worden gegeven, welke zoveel mogelijk in overeenstemming dient te zijn met het doel van de stichting. De verkrijger(s) dien(t)(en) bij voorkeur een algemeen nut beogende instelling te zijn.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar berusten onder degene die daartoe -- op voorstel van het Hoofdbestuur - bij het besluit tot ontbinding door het Algemeen Bestuur is aangewezen.

SlotbepalingenArtikel 17.

1. In alle gevallen waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het Hoofdbestuur.
2. De eerste termijn van het bestuurslidmaatschap van het Hoofdbestuur en het Algemeen Bestuur als bedoeld in artikel 4 lid 4 respectievelijk artikel 9 lid 5 eindigt voor alle thans zittende bestuursleden op de data zoals vermeld op het aan deze akte gehechte rooster van aftreden.

AANGEHECHTE STUKKEN

Aan deze akte zijn vier (4) bijlagen gehecht:

- volmacht;
- uittreksel notulen vergadering Hoofdbestuur;
- uittreksel notulen vergadering Algemeen Bestuur;
- schrijven van Gedeputeerde Staten.

SLOT

De comparante is mij, notaris, bekend.

Deze akte is in minuut verleden te Rosmalen op de datum als aan het begin van deze akte vermeld.

Alvorens tot het verlijden van deze akte te zijn overgegaan, heb ik, notaris, van de

inhoud aan de comparante mededeling gedaan en heb daarop toelichting gegeven.—
De comparante heeft verklaard tijdig voor het verlijden van deze akte van de——
inhoud te hebben kennis genomen en op volledige voorlezing van deze akte geen—
prijs te stellen.——
Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de comparante en mij,—
notaris, ondertekend.——

(Volgen de handtekeningen)

VOOR AFSCHRIFT:

